



Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский педагогический государственный университет»

П Р И К А З

«12» 02 2025 г

№ 158

**Об утверждении положения,
состава организационного комитета
и жюри Всероссийского онлайн-
конкурса интерактивных
фотоальбомов «Без срока давности»
им. Е.А. Халдея**

В соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательно-просветительских мероприятий проекта «Без срока давности» на 2024–2025 годы, утвержденного первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. 24 декабря 2024 года № АБ-245/15вн, для организации и проведения Всероссийского онлайн-конкурса интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» им. Е.А. Халдея (далее – Конкурс)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о Конкурсе (Приложение № 1).
2. Утвердить состав организационного комитета Конкурса (Приложение № 2).
3. Утвердить состав жюри Конкурса (Приложение № 3).
4. Контроль за исполнением приказа возлагается на первого проректора Складкову Н.Ю.

Ректор

А.В. Лубков

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского онлайн-конкурса
интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» имени Е.А. Халдея

I. Общие положения

1.1. Положение о Всероссийском онлайн-конкурсе интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» имени Е.А. Халдея (далее – Конкурс) устанавливает цели, задачи, порядок его организации и проведения.

1.2. Учредителем Конкурса является Министерство просвещения Российской Федерации (далее – Учредитель).

Конкурс проводится Министерством просвещения Российской Федерации совместно с исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования.

Федеральным оператором Конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет» (далее – Оператор).

1.3. Информационно-методическое сопровождение организации и проведения Конкурса осуществляется на официальном сайте образовательно-просветительских мероприятий проекта «Без срока давности» <https://foto.memory45.su/> (далее – сайт Конкурса) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Рабочим языком Конкурса является русский язык – государственный язык Российской Федерации.

II. Цель и задачи Конкурса

Целью Конкурса является поддержка совместной поисковой, исследовательской деятельности обучающихся и педагогических работников, направленной на сохранение исторической памяти о военных преступлениях нацистов и их пособников в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг., украинских неонацистов, зафиксированных в фотодокументах и отображенных в творческих работах обучающихся.

Задачи:

воспитание у подрастающего поколения уважения, интереса к историческому прошлому и настоящему своего народа, страны, семьи;

приобщение обучающихся к поисковой, исследовательской деятельности, направленной на изучение трагических событий Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. и современности на основе материалов, хранящихся в фондах

федеральных, ведомственных и региональных архивов, музейных учреждений, библиотек, личных коллекциях;

противодействие фальсификации истории о военных преступлениях нацистов и их пособников на оккупированных территориях Советского Союза в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

закрепление в сознании подрастающего поколения юридической правомочности темы геноцида в XX и XXI вв.;

воспитание негативного отношения к нацизму, неонацизму и фашизму как человеконенавистническим, экстремистским идеологиям;

формирование интерактивной онлайн-базы фотодокументов, архивных материалов, включая творческие работы, сформированной в электронные альбомы для дальнейшего распространения и использования в просветительских, образовательных целях;

развитие творческих способностей и потенциала обучающихся.

III. Участники Конкурса

3.1. Участие в Конкурсе добровольное и бесплатное.

3.2. В Конкурсе могут принять участие обучающиеся образовательных организаций Российской Федерации и иных государств, реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования (далее – участники, зарубежные участники).

Участниками Конкурса могут стать обучающиеся следующих образовательных организаций:

общеобразовательные организации;

профессиональные образовательные организации;

образовательные организации высшего образования;

организации дополнительного образования.

3.3. Участниками Конкурса могут быть представители поисковых отрядов.

IV. Условия участия в Конкурсе

4.1. К участию в Конкурсе принимаются индивидуальные или коллективные (группой до трех человек включительно) работы обучающихся, указанных в пп.3.2, 3.3 настоящего Положения.

Конкурсные работы обучающихся выполняются под руководством педагогического работника образовательной организации или руководителя поискового отряда (далее – Наставник).

Интерактивный фотоальбом представляет собой цифровую версию традиционного альбома.

4.2. Возраст участников Конкурса не ограничен.

4.3. К участию в Конкурсе принимаются логически структурированные материалы, оформленные согласно требованиям настоящего Положения, указанным в п.8.2. Представляя их, участник Конкурса тем самым подтверждает свое авторство и согласие с настоящим Положением.

4.4. Участник соглашается, что все результаты интеллектуальной деятельности, предоставленные для участия в Конкурсе, могут быть использованы Учредителем и Оператором по своему усмотрению в некоммерческих целях и на безвозмездной основе.

4.5. Не принимаются к участию работы с иллюстрациями и текстом, запрещенными действующим законодательством Российской Федерации. Не допускается использование на изображении логотипов и водяных знаков.

4.6. Участник Конкурса несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке на участие в Конкурсе.

4.7. Работы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.8. Ответственность за содержание представленных работ несет участник. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, их предоставившим.

V. Сроки и организация проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап – направление конкурсных работ Оператору (1 марта – 30 мая 2025 г.)

II этап – отборочный (31 мая – 9 июня 2025 г.) – отбор конкурсных работ в соответствии с требованиями, указанными в разделе VIII настоящего Положения.

III этап – заключительный (федеральный) (10 – 22 июня 2025 г.).

На данном этапе проводится содержательная оценка жюри Конкурса (далее – Жюри) интерактивных фотоальбомов, согласно критериям оценивания, указанным в п.9.1. настоящего Положения. На основании оценки Жюри определяются победители и лауреаты Конкурса в каждой номинации.

5.2. Направление Оператору интерактивных фотоальбомов для участия в Конкурсе осуществляется участником самостоятельно, учитывая требования, предъявляемые к представлению интерактивных фотоальбомов для участия в Конкурсе (п.8.2. настоящего Положения).

5.3. Подача конкурсных работ участником осуществляется через заполнение Яндекс-формы по ссылке:

<https://forms.yandex.ru/cloud/67ab3b8a493639d0f14d79c4/>

Для участия в Конкурсе участники заполняют Яндекс-форму и размещают следующие материалы:

интерактивный фотоальбом;

сканированная копия согласия каждого участника Конкурса на обработку персональных данных и использование Оператором интерактивного фотоальбома в некоммерческих целях.

5.4. Оператор размещает на сайте Конкурса методические рекомендации по организации и проведению Конкурса для участников и членов Жюри, а также бланки сопроводительных документов.

VI. Номинации Конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

военные преступления нацистов и их пособников против советских граждан на оккупированных территориях Советского Союза в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

нацистские концентрационные лагеря – позорнейшее средство террора по отношению к населению оккупированных стран;

без срока давности. Непокоренный Ленинград;

нацистские преступления против гражданской инфраструктуры в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

геноцид в XXI веке: преступления украинских неонацистов и их пособников;

места памяти о преступлениях нацистов и их пособников в XX и XXI веках.

VII. Организационный комитет Конкурса

7.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организационным комитетом Конкурса (далее – Оргкомитет). Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Конкурса для достижения цели и решения задач Конкурса.

7.2. В состав Оргкомитета входят председатель Оргкомитета, заместитель председателя Оргкомитета, секретарь Оргкомитета и иные члены Оргкомитета.

7.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организации и проведении Конкурса.

7.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

участвует в определении процедуры проведения Конкурса;

обеспечивает соблюдение прав участников;

содействует информационному сопровождению организации и проведению Конкурса;

выполняет иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конкурса, по согласованию с Учредителем.

7.5. Оргкомитет обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия владельцев персональных данных и оставляет за собой право использовать конкурсные работы в

некоммерческих целях на основе согласия участников Конкурса на безвозмездную публикацию их интерактивных фотоальбомов или их фрагментов любым способом и на любых носителях по усмотрению Оргкомитета с обязательным указанием авторства работ.

7.6. Основной формой деятельности Оргкомитета является заседание. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Оргкомитета.

7.7. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета (в случае проведения заседания в очном формате). В случае проведения заочного голосования решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Оргкомитета, участвующих в голосовании.

7.8. В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя Оргкомитета, а в случае его отсутствия голос заместителя председателя Оргкомитета.

7.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе, который подписывается председателем и секретарем Оргкомитета, а в случае отсутствия председателя Оргкомитета – заместителем председателя Оргкомитета.

7.10. При невозможности обеспечить явку большинства членов Оргкомитета решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования.

7.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой или иной связи, обеспечивающей подлинность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в том числе посредством проведения видео-конференц-связи с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации видеозаписи.

VIII. Требования к конкурсным работам

8.1. Каждый участник имеет право представить на Конкурс не более одной работы в каждой номинации.

8.2. Конкурсные работы должны быть оформлены в соответствии со следующими требованиями.

Общие требования к оформлению

Структура интерактивного фотоальбома должна быть выстроена в следующем порядке:

титульный лист (слайд (если работа выполняется в программе Microsoft PowerPoint));

содержание;

пояснительная записка

основная часть 5–20 страниц (слайдов);

список использованных источников (в случае использования интернет-

источников, архивных материалов).

Пояснительная записка включает в себя:

введение (краткая историческая справка о событиях, отображенных в интерактивном фотоальбоме; объем – до 1 500 знаков);

рекомендации по использованию представленного интерактивного фотоальбома в образовательно-просветительской практике (кто и как может использовать).

Технические требования

Работа выполняется в формате Microsoft Word (docx); Microsoft PowerPoint и представляется на конкурс в формате PDF.

общий объем интерактивного фотоальбома (включая титульный лист (слайд), введение и список использованных источников) должен быть не менее 8 и не более 23 страниц (слайдов).

ориентация работы, выполненной в формате Microsoft Word – альбомная;

поля страницы: верхнее – 1,0; нижнее – 1,0; левое – 2,5; правое – 1,0;

колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25;

нумерация страниц – по центру, вверху; нумерация начинается по порядку;

шрифт во введении – Times New Roman; размер шрифта 14, обычный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1,25 см; интервал – 1,0; для подписи изображений – Times New Roman; размер шрифта 12, обычный.

8.3. При оформлении конкурсных материалов разрешено использовать программы для создания текстовых, табличных и графических документов, не запрещенные в Российской Федерации.

Интерактивный фотоальбом помимо архивных фотоснимков может включать в себя творческие работы, подготовленные обучающимися самостоятельно или под руководством Наставника.

Каждая иллюстрация, представленная в интерактивном фотоальбоме, должна содержать подпись с указанием названия изображения.

Представленные материалы могут быть дополнены пояснительным текстом, комментариями, стихотворениями, цитатами.

8.4. Не подлежат оценке Жюри работы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению или с нарушением сроков представления конкурсных материалов, установленных Учредителем.

IX. Критерии и порядок оценки конкурсных работ

9.1. Жюри оценивает конкурсные работы участников заключительного (федерального) этапа Конкурса по следующим критериям:

оригинальность авторского замысла;

корректность использования исторического, научного и другого материала;

грамотность текста, представленного в интерактивном фотоальбоме.

9.2. Оценки по каждому показателю выставляются по шкале от 0 до 3 баллов.

9.3. По результатам оценки Жюри, представленным в протоколе заседания Жюри, определяются победители и лауреаты Конкурса в каждой номинации (согласно п.10.2 настоящего Положения).

Решения принимаются простым большинством голосов членов Жюри. В случае равенства числа голосов голос председателя Жюри является решающим.

9.4. Итоговый протокол заседания Жюри подписывается председателем Жюри и представителем Оператора.

9.5. Заседания Жюри могут проводиться как в очном, так и в смешанном формате с дистанционным подключением членов Жюри.

Х. Определение победителей и лауреатов, и подведение итогов Конкурса

10.1. Победители и лауреаты Конкурса в каждой номинации определяются на основании результатов оценки Жюри.

10.2. По результатам оценки Жюри в каждой номинации Конкурса определяются 3 победителя и 5 лауреатов, набравших наибольшее количество баллов. По решению Жюри количество работ победителей и лауреатов может быть изменено.

10.3. Списки победителей и лауреатов Конкурса размещаются на сайте Конкурса.

10.4. В соответствии с решением Жюри возможно награждение участников Конкурса по дополнительным номинациям.

10.5. Победители и лауреаты Конкурса награждаются дипломами Оператора, а педагоги-руководители – благодарственными письмами Оператора.

10.6. По итогам Конкурса формируется электронная база работ победителей и лауреатов Конкурса, размещенная на сайте Конкурса.

Состав организационного комитета Всероссийского онлайн-конкурса интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» им. Е.А. Халдея

Склярова Наталья Юрьевна первый проректор Московского педагогического государственного университета, советник Министра просвещения Российской Федерации – председатель Оргкомитета

Кикнадзе Владимир Георгиевич заместитель директора Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха Министерства просвещения Российской Федерации, доцент – заместитель председателя Оргкомитета

Саенко Антон Сергеевич ведущий специалист Управления общественных проектов Московского педагогического государственного университета – секретарь Оргкомитета

Члены Оргкомитета:

Байкова Ирина Владимировна начальник Отдела научно-информационной и справочной работы Государственного архива Российской Федерации

Белоконь Павел Вадимович заместитель директора Департамента интеграции национальной системы образования и международного сотрудничества Министерства просвещения Российской Федерации

Витков Александр Борисович директор Донецкого регионального музея фотожурналистики и фототехники имени Б. Виткова и Е. Халдея

Давиденко Дмитрий Анатольевич директор Департамента кинематографии и цифрового развития Министерства культуры Российской Федерации

Кулаков Иван Александрович	координатор Молодежного клуба Российского исторического общества
Матвеева Наталья Сергеевна	директор Департамента специальных проектов Российской государственной библиотеки, доцент
Пестов Николай Игоревич	директор Российского государственного архива кинофотофонодокументов, вице-президент Паралимпийского комитета России
Третьякова Светлана Владимировна	начальник Управления общественных проектов Московского педагогического государственного университета

**Состав Жюри Всероссийского онлайн-конкурса интерактивных
фотоальбомов «Без срока давности» им. Е.А. Халдея**

Несмелова Марина Леонидовна	заместитель директора Института истории и политики Московского педагогического государственного университета, доцент – председатель Жюри
Андреева Елена Алексеевна	преподаватель Московского педагогического колледжа, доцент
Байков Алексей Викторович	главный специалист отдела научно- информационной и справочной работы Государственного архива Российской Федерации
Букина Дарья Вячеславовна	учитель истории и обществознания Средней общеобразовательной школы № 12 г.о. Королев Московской области
Исаченкова Александра Александровна	председатель наблюдательного совета Донецкого регионального музея фотожурналистики и фототехники имени Б. Виткова и Е. Халдея
Матвеева Наталья Сергеевна	директор Департамента специальных проектов Российской государственной библиотеки, доцент
Москалев Георгий Леонидович	заместитель директора по науке Юридического института Сибирского федерального университета, доцент
Хаталах Оксана Викторовна	заведующий кабинетом общественных дисциплин Донецкого республиканского института развития образования



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7bf3de7b0fe97332ed5fa5607caaa443
Владелец: Гридасова Татьяна Алексеевна
Действителен с 17.03.2025 до 10.06.2026